UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

C.I.G.S.
Centro Interdipartimentale Grandi Strumenti
dell'Università di Modena e Reggio Emilia
Via Campi 213/a - 41100 - MODENA (Italy)
Tel. 059-2055228
Fax 059-2055600
Partita IVA /Codice Fiscale 427620364

Modena, lì 17/02/2010

Il Consiglio del Centro è convocato per il giorno 17 febbraio 2010, alle ore 15:30, presso i locali del Centro, per deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Relazione consuntiva 2009
3. Consistenza patrimoniale 2009
4. Relazione sull'attività conto terzi del 2009
5. Proposta di ripartizione prestazioni conto terzi 2010
6. Definizione delle tariffe 2010
7. Autorizzazione spese e lavori
8. Scarichi inventariali
9. Varie ed eventuali.

Presiede la riunione il Dott. Andrea Tombesi, Direttore del Centro, il quale comunica che il Consiglio si riunisce nella seguente composizione:

Composizione del Consiglio		
1	Prof. Mattia Borgarino	**Assente**
2	Prof. Claudio Cermelli	**Presente**
3	Prof. Stefano Frabboni	**Assente giustificato**
4	Prof.ssa Anna Iannone	**Assente giustificato**
5	Prof. Andrea Marchetti	**Assente**
6	Prof. Massimo Messori	**Assente giustificato**
7	Dr. Leonardo Orazi	**Assente giustificato**
8	Dr. Fabrizio Paltrinieri	**Assente giustificato**
9	Dr.ssa Maria Cecilia Rossi	**Presente**
10	Prof.ssa Maria Agnese Sabatini	**Presente**
11	Prof.ssa Elisabetta Sgarbi	**Presente**
12	Prof.ssa Annalisa Tait	**Presente**
13	Prof.ssa Maria Giovanna Vezzalini	**Presente**

Il Consiglio è validamente operativo.
Il Presidente comunica quanto di seguito precisato:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

C.I.G.S.
Centro Interdipartimentale Grandi Strumenti
dell'Università di Modena e Reggio Emilia
Via Campi 213/a - 41100 - MODENA (Italy)
Tel. 059-2055228
Fax 059-2055600
Partita IVA /Codice Fiscale 427620364

Modena, lí 17/02/2010

1 Comunicazioni

Si è saputo, sia pure non attraverso comunicazioni ufficiali, che si procederà con il pensionamento di coloro che hanno raggiunto i quaranta anni di contribuzione, e questo vorrebbe dire un pensionamento a breve (tra il 2010 e il 2011) del Dott. Adriano Benedetti e del Dott. Pier Luigi Fabbri. In più, sempre in via ufficiosa, si è saputo che, alla luce delle novità legislative, è nella facoltà dell'Amministrazione centrale procedere con la diminuzione dell'indennità di posizione loro spettante in qualità di EP6, il che comporterebbe una conseguente diminuzione della pensione, pari all'incirca a € 150,00 mensili a lungo termine.
Il rammarico e l'indignazione dei consiglieri è duplice: sia per la manovra subdola dell' Amministrazione centrale volta a risparmiare dei fondi su stipendi di persone che tanto hanno dato al nostro Ateneo, sia per la situazione di criticità nella quale si verrebbe a trovare il CIGS con la perdita improvvisa delle professionalità e competenze che contraddistinguono il Dott. Benedetti ed il Dott. Fabbri.
La prof.ssa Vezzalini interviene chiedendo se si possono stipulare dei contratti, subito dopo il loro pensionamento, per assicurare al Centro le stesse risorse e competenze sia pure a costi un pò più bassi per l'Ateneo: in questo modo si riuscirebbe a non alterare l'equilibrio di efficienza ed efficacia nei servizi e nello stesso tempo si avrebbe un risparmio sugli stipendi.
Il Presidente riferisce che da colloqui intercorsi con il Direttore Amministrativo e con il Rettore è emerso che i pensionamenti sono inevitabili, che si farà in modo che l'indennità di responsabilità non venga intaccata e che, alla luce delle nuove disposizioni legislative volte a restrizioni di carattere economico, non c'è la possibilità immediata di reperire risorse per un eventuale prolungamento del rapporto di lavoro e tanto meno per una sostituzione. Ed è per questi motivi che, nell'impossibilità concreta di trattenere al Centro le professionalità e competenze del Dott. Benedetti e del Dott. Fabbri, si pretende che gli organi competenti permettano almeno di stipulare contratti a termine, tipo COCOPRO, in attesa che gli eventi permettano di bandire concorsi per personale strutturato.

Alle ore 15.30 entra la Prof.ssa Sabatini

La Prof.ssa Sgarbi interviene dicendo che, dopo un momento di confusione legato alla sgradevolezza della notizia, è giunta a due conclusioni: la riduzione dell'indennità risulta essere un mero ricatto per costringere al pensionamento e, davanti a questo, bisogna scrivere una lettera di protesta e di indignazione che sarebbe pronta a firmare immediatamente.
La Prof.ssa Vezzalini suggerisce, inoltre, di presentare una richiesta scritta, nella quale si faccia riferimento specifico alle notizie che circolano sui pensionamenti e quant'altro pretendendo, sin da subito, che in questa eventualità si proceda con la stipula di due contratti affinché possano essere assicurate al Centro le stesse competenze e professionalità del Dott. Benedetti e del Dott. Fabbri. Poi, nella sfortunata ipotesi che sia data risposta negativa, si potrebbe pensare di reperire fondi per dei COCOPRO, attraverso prestazioni a pagamento e convenzioni. Il Presidente interviene eccependo che, per motivi legati a scelte fatte dal Centro riguardo alle prestazioni a pagamento, eseguite fuori orario di lavoro con quota da destinare al personale del Centro, ed alle convenzioni che vengono stipulate solo quando il numero di ore è di una certa rilevanza, sarebbe più auspicabile un contributo esterno e comunque questa soluzione di ripiego non permetterebbe di rimpiazzare le professionalità e competenze di cui necessita il CIGS.
Alla luce di quanto detto, il Consiglio conferisce mandato al Direttore di mettere per iscritto quanto deciso, affinché venga data ufficialità ad una questione di enorme importanza per il CIGS e per buona parte dell'Ateneo che adopera le sue risorse.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

C.I.G.S.
Centro Interdipartimentale Grandi Strumenti
dell'Università di Modena e Reggio Emilia
Via Campi 213/a - 41100 - MODENA (Italy)
Tel. 059-2055228
Fax 059-2055600
Partita IVA /Codice Fiscale 427620364

Modena, lì 17/02/2010

Il Presidente procede con le seguenti comunicazioni:

a) La dotazione dell'esercizio finanziario 2010 del CIGS, pari ad € 96.838,40, ha subito una diminuzione rispetto agli anni precedenti a causa della riduzione del FFO.Da colloqui intercorsi con il Rettore e Direttore Amministrativo, non è escluso che in corso d'anno possa essere ripristinata la dotazione precedente.

b) Lo spettrometro ICP multicollettore Neptune Thermo Fisher Scientific è in garanzia fino al 24 ottobre 2010, tuttavia alla luce dei numerosi problemi che si sono verificati durante il primo anno di garanzia, si è deciso di chiederne ufficialmente un'estensione ottenendo dalla ditta una risposta affermativa con proroga di validità fino al 28 febbraio 2011.

c) A fine febbraio è in scadenza anche la garanzia dello spettrometro QTOF Agilent e ad aprile quella per gli altri spettrometri di massa Agilent. Non si procederà a stipulare contratti di garanzia in quanto il costo degli stessi è proporzionato al valore degli strumenti ed il Centro, al momento, non dispone di fondi da investire in questo senso.

d) Ad agosto 2010 scade il termine di visione dello spettrometro GC-MS e si dovrà decidere cosa fare: se acquistarlo, sempre che l'utilizzo ne giustifichi la spesa, o se, in alternativa, auspicare il ritiro del vecchio e la consegna in conto visione di un altro più nuovo. Nel primo caso si prevede una spesa che si aggira intorno a € 50.000,00; comunque la questione verrà affrontata successivamente nei tempi e nella sede opportuni.

e) Il progetto dal titolo "nuove metodologie analitiche per la tracciabilità geografica e varietale di prodotti enologici" presentato dal Dipartimento di Chimica del nostro Ateneo alla chiamata per idee del progetto Ager, a cui anche il CIGS ha aderito come partner, ha superato il primo vaglio e si è quindi proceduto alla sua stesura analitica, che è stata presentata il 15 febbraio 2010.

f) La ditta Agilent_organizza presso il Centro un corso, teorico e pratico, sul sistema 1290 Infinity LC System. Il CIGS ne avrà benefici di sconti sulle future manutenzioni. Le apparecchiature HPLC verranno sistemate nella nostra saletta riunioni. Il materiale arriverà il giorno 1 marzo, il corso si svolgerà nei giorni 2 e 3 marzo 2010. Al termine del corso le apparecchiature saranno smontate e imballate il giorno 3 stesso. I colli verranno ritirati la mattina del 4 marzo.

g) Si è svolto nel mese di dicembre per i nostri utenti il corso di addestramento all'utilizzo self-service dello spettrometro ICP quadrupolare XSeries^{II} della ditta Thermo Fisher Scientific, mentre quello sullo spettrometro ICP multicollettore è previsto per il mese di Marzo 2010. I corsi di addestramento all'utilizzo degli spettrometri di massa organica sono in fase di organizzazione e si svolgeranno nei primi mesi dell'anno, a partire da quello sullo spettrometro a trappola ionica.

h) Per il 2010 si è pensato di organizzare un corso sulla diffrazione a raggi X per polveri e films, focalizzato in particolare sull'analisi quantitativa attraverso il metodo Rietveld e sulle applicazione sui films sottili; ad entrambi gli argomenti sarà dedicata un'intera giornata, ciascuna suddivisa in due sessioni: una teorica al mattino ed una pratica al pomeriggio). La parte sul metodo Rietveld verrà curata dal prof. Alessandro Gualtieri, per la parte sui film sottili si sta riflettendo su chi invitare.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

C.I.G.S.
Centro Interdipartimentale Grandi Strumenti
dell'Università di Modena e Reggio Emilia
Via Campi 213/a - 41100 - MODENA (Italy)
Tel. 059-2055228
Fax 059-2055600
Partita IVA /Codice Fiscale 427620364

Modena, lì 17/02/2010

i) Lo spettrometro QTOF della ditta Waters, donato al CIGS dall'Associazione Angela Serra nel 2003, dismesso nel 2007 per la realizzazione dei nuovi laboratori di spettrometria di massa, ancora funzionante ma obsoleto rispetto alle nuove strumentazioni, sarebbe oggetto di interesse del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche in vista di un eventuale scarico dall'inventario del CIGS. A tale riguardo è pervenuta la richiesta ufficiale da parte del Direttore del Dipartimento relativa ai costi di gestione e manutenzione dello spettrometro. Comunque, ancor prima di deliberare in merito alle possibili soluzioni o di procedere con il semplice scarico inventariale, verrà contattata l'Associazione Angela Serra.

j) È stata firmata la convenzione con l'Associazione Micro-mineralogica Italiana per la stipula della quale era stata approvata la bozza e dato mandato al Direttore dal Consiglio nella seduta del 21 ottobre 2009 per un totale di € 1.250,00 + Iva. La prima fattura, di € 900,00 più Iva, è stata emessa in data 15/02/2010.

k) Si sta prospettando la possibilità di stipulare un contratto di ricerca con la Ditta Kerakoll, pertanto, al momento opportuno, verrà riunito il Consiglio che sarà chiamato a deliberare in merito.

l) Finalmente l'impianto di aspirazione dei laboratori di spettrometria di massa inorganica è funzionante.

m) Anche l'impianto antincendio del Dipartimento di Fisica è stato ultimato.

n) La ditta Gruppo Concorde S.p.a. ha chiesto ai nostri tecnici esperti di microscopia elettronica e microanalisi a raggi X (EDS) la disponibilità ad attivare delle lezioni teorico/pratiche sulla strumentazione SEM presso la sua sede di Spezzano di Fiorano.

o) Il Presidente sottopone al Consiglio una bozza della relazione programmatica/piano di sviluppo nella quale sono evidenziati la realtà attuale del Centro, la sua evoluzione negli anni e le prospettive future, le criticità legate a difficoltà economiche generali ed a cambiamenti inevitabili inerenti il personale del Centro.
La Prof.ssa Vezzalini interviene dicendo che, allo scopo di sottolineare l'importanza del Centro, sarebbe opportuno e vantaggioso che si quantificasse il numero dei lavori di ricerca pubblicati che sono stati eseguiti adoperando le risorse del CIGS, anche in vista della nuova valutazione della ricerca nelle Università ad opera del C.I.V.R.

Si potrebbe pensare, a parere della stessa, al fine di incentivare la disponibilità dei ricercatori a dichiararlo, di concedere dei bonus, corrispondenti ad ore di tempo macchina.

ALLEGATO N. 1 DI 3 PAGINE

(*) CIVR = Comitato di Indirizzo per la Valutazione della Ricerca, istituito presso il MURST con il compito di definire i criteri generali per le attività di valutazione dei risultati della ricerca e di promuovere la sperimentazione di nuove metodologie di valutazione, a sostegno della qualità della ricerca scientifica nazionale



2 Relazione consuntiva 2009

Il Direttore illustra la relazione consuntiva 2009, riassuntiva delle entrate e delle uscite sostenute dal Centro nell'esercizio appena concluso.

ALLEGATO N. 2 DI 2 PAGINE

Vengono inoltre illustrati i costi di gestione dei laboratori, distinti per ogni laboratorio, suddivisi per tipologia di spese.

ALLEGATO N. 3 DI 1 PAGINA

3 Consistenza patrimoniale 2009

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio la consistenza patrimoniale del CIGS al 31/12/2009.

ALLEGATO N. 4 DI 1 PAGINA

Il Consiglio all'unanimità approva la consistenza patrimoniale dell'esercizio 2009.

4 Relazione sull'attività conto terzi del 2009

Come da regolamento (Art.6 Compiti del Direttore, comma 13), il Direttore predispone, a fine anno, una relazione consuntiva sulle prestazioni a pagamento effettuate e sulla ripartizione dei loro proventi, da inviare al CdA.
Il Direttore, pertanto, illustra la relazione sulle attività svolte in ambito di prestazioni conto terzi e convenzioni ad enti pubblici e privati nel corso dell'anno 2009, sottoponendola ad approvazione dei consiglieri.

ALLEGATO N. 5 DI 2 PAGINE

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

5 Proposta di ripartizione prestazioni 2010

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio il prospetto della ripartizione dei proventi da convenzioni e prestazioni a pagamento da tariffario, per l'anno 2010, precisando che tale tabella è stata sottoposta, in data 9 febbraio 2010, al vaglio di tutto il personale del Centro, che ha espresso parere favorevole.

ALLEGATO N. 6 DI 1 PAGINA

Il Consiglio, all'unanimità, approva.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

C.I.G.S.
Centro Interdipartimentale Grandi Strumenti
dell'Università di Modena e Reggio Emilia
Via Campi 213/a - 41100 - MODENA (Italy)
Tel. 059-2055228
Fax 059-2055600
Partita IVA /Codice Fiscale 427620364

Modena, lí 17/02/2010

Alle 16:45 esce il Prof. Cermelli

6 Tariffe 2010

Il Presidente propone ai consiglieri di aumentare le tariffe per gli utenti interni del 10%, salvo casi particolari, e di lasciare invariate le tariffe per esterni e altre università.
Vengono inoltre definite le tariffe da applicare per l'utilizzo dei nuovi laboratori di spettrometria di massa.

ALLEGATO N. 7 DI 2 PAGINE

Il Consiglio all'unanimità approva le nuove tariffe riservandosi di rivederle, eventualmente, in corso d'anno quando si avranno elementi sufficienti per valutarne l'adeguatezza.

Alle ore 17:00 esce la prof.ssa Sgarbi

7 Approvazione spese e lavori

Per rimettere in funzione il TEM si è reso necessario un intervento tecnico, per cui la ditta Jeol ha presentato un preventivo di € 9.540€ + IVA; tuttavia la spesa, trattandosi di manutenzione, potrebbe essere maggiore o minore a seconda del tipo di problemi che verranno riscontrati in corso di intervento, pertanto il Presidente chiede al Consiglio il mandato a procedere. La fatturazione sarà comunque emessa a consuntivo.

8 Scarico inventariale

Il Direttore propone al Consiglio alcuni scarichi inventariali di beni obsoleti o mal funzionanti, come da

ALLEGATO N. 8 DI 1 PAGINA

Il Consiglio approva all'unanimità.

9 Varie ed eventuali

Nessun argomento da discutere risulta al presente punto dell'ordine del giorno.

Letto ed approvato il presente verbale, la seduta è tolta alle ore 17.30.

Il Segretario Verbalizzante
(Dott. Maria Rosaria Mele)
Maria Rosaria Mele

Il Presidente
(Dott. Andrea Tombesi)

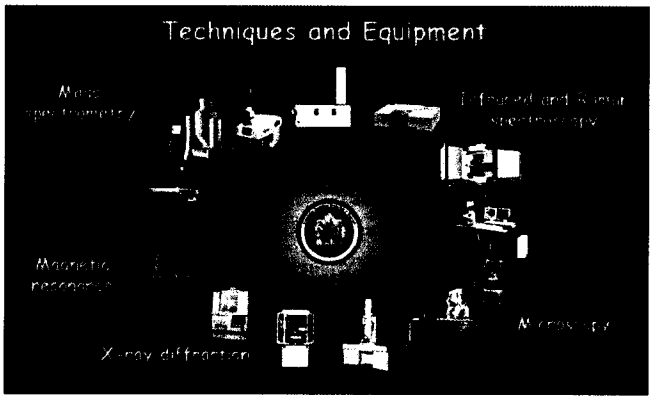
Consiglio di Dipartimento
Seduta del 17/2/2010
Pagina n° 1 dell'allegato n° 1
composto di n° 5 pagine.
Il Presidente

CENTRO INTERDIPARTIMENTALE GRANDI STRUMENTI - UNIVERSITA' di MODENA e REGGIO EMILIA - C.I.G.S.

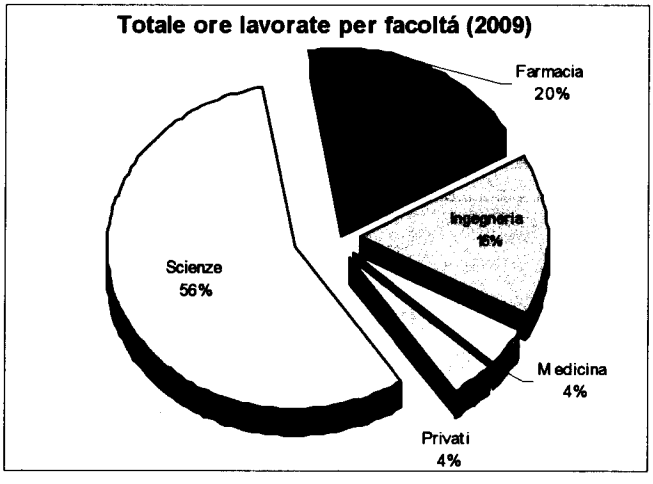
Analisi e prospettive per un futuro del CIGS.

Visto il momento particolare di crisi che stanno attraversando l'Università e la ricerca Italiana, il consiglio del CIGS ritiene indispensabile esporre al Magnifico Rettore e agli organi competenti, alcune riflessioni e considerazioni sul ruolo sin qui svolto dal Centro in modo da poter pensare e pianificare correttamente gli anni a venire. Progettare il futuro del CIGS non vuol dire solo predisporre un bilancio preventivo dal punto di vista economico-contabile; significa conoscerne l'utilizzo e la funzione. È quindi indispensabile pensare ad un "bilancio istituzionale", che tenga conto delle esigenze dei ricercatori dell'Ateneo, delle risorse e dei servizi messi a disposizione degli utenti nonché delle risorse economiche e di personale necessarie al buon funzionamento della struttura.

...Oggi...



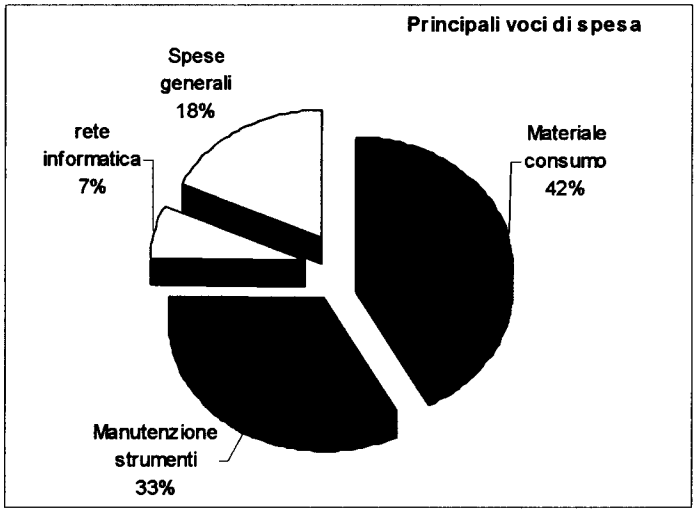
Fotografare oggi il CIGS significa mostrare un complesso articolato di servizi a disposizione dei ricercatori dell' Università di Modena e Reggio Emilia. Il centro mette infatti a disposizione dell'Ateneo ben 24 differenti "laboratori/strumenti", coprendo esigenze analitiche che spaziano dal settore medico-biologico a quello chimico-fisico.
Nel solo 2009, con i 6 laboratori di spettrometria di massa ancora in corso di installazione, sono state più di 12.000 le ore di tempo macchina fruite dai vari Dipartimenti. In queste ore il CIGS ha fornito non solo la strumentazione scientifica richiesta, ma anche tutto il supporto tecnico necessario per il migliore utilizzo delle attrezzature, unitamente ad una infrastruttura informatica in grado di ottimizzare le fasi di raccolta, memorizzazione e fruizione dei dati acquisiti. Queste sono le risorse che il centro mette a disposizione: strumenti e competenze. Entrambe sono cresciute nel tempo, costruendo il riconoscimento di cui gode il CIGS anche a livello nazionale come testimonia la crescente richiesta di prestazioni provenienti da altri atenei, Padova e Bologna in testa, seguiti da Roma (Casaccia), Trieste, Catania e altre ancora. Consapevole del patrimonio di cui dispone, l'Università di Modena e



Consiglio di Dipartimento
Seduta del 17/02/2010
Pagina n° 2 dell'allegato n° 1
composto di n° 6 pagine.
Il Presidente

Reggio Emilia ed altri partners (Fondazioni bancarie e aziende private) hanno investito cifre importanti nel corso degli anni passati per consentire che la strumentazione rispondesse alle esigenze degli utenti del nostro Ateneo.

Nel solo 2009 sono stati installati sei differenti spettrometri di massa, di cui uno con caratteristiche uniche in Italia, per un valore molto vicino ai 2 milioni di euro e che hanno portato ad oltre 6 milioni di euro il valore complessivo delle apparecchiature installate ed attualmente operative.

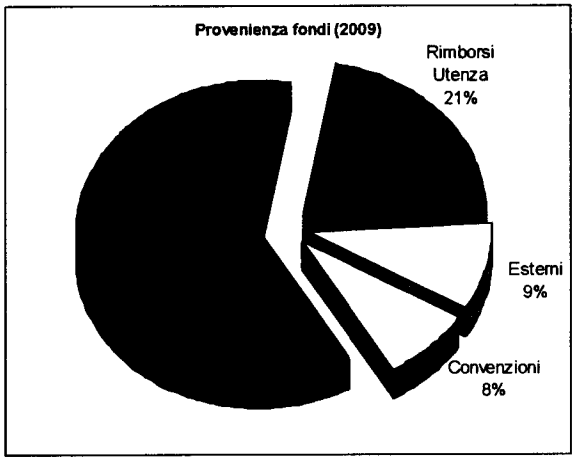


In un momento generale di calo delle risorse giá mantenere l'attuale è difficile. Nel 2009 la dotazione ordinaria di 115.000 euro è stata interamente utilizzata e quella del 2010, ridotta a 96.000 euro, dovrà far fronte ad un aumento del numero di strumenti che terminano il periodo di garanzia. Il dato importante da sottolineare è che il mantenimento in efficienza dell'attuale complesso delle macchine installate al CIGS potrebbe necessitare di un budget addirittura superiore a quello del 2009 e quindi mettere in crisi quello stanziato per il 2010. È ben noto infatti a chiunque gestisca strumentazione scientifica, che i soli contratti di manutenzione incidono normalmente, nella migliore delle ipotesi, per il 5% - 10% del costo di acquisto; nella fattispecie, per il CIGS questo equivarrebbe ad una spesa superiore ai 300K€ per la sola manutenzione. Ad oggi, come si può facilmente verificare dai bilanci del centro, la spesa ***complessiva sostenuta per la gestione e comprensiva del materiale di consumo, servizi e manutenzione***, si aggira intorno al 2.5% (100 -120 K€).

	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
Consistenza patrimoniale (Milioni €)	4.164	4.297	4.28	4.238	5.402	6.042	6.042
Fondi da Ateneo per funzionamento (€ x 1.000)	106	106	106	106	115	115	96
% Fondi da Ateneo per funzionamento sulla consistenza patrimoniale	2.55	2.47	2.48	2.51	2.13	**1.90**	**1.59**

Il raggiungimento di questo risultato non sarebbe stato ovviamente possibile senza l'impegno e la dedizione del personale in servizio che non si e' mai limitato a fornire solo il supporto tecnico necessario, ma ha sempre partecipato attivamente allo sviluppo del centro, impegnandosi spesso anche oltre il dovuto per contenere i costi di gestione. Se é vero che la dotazione ordinaria (2009) corrisponde al 60% del complesso delle entrate del CIGS è necessario tuttavia

tener presente che le quote provenienti dagli utenti interni ed esterni sono **fondamentali e necessarie** per consentire di *"accessoriare"* i laboratori e dar corso a quel minimo di upgrade della strumentazione che il CIGS ha sempre attuato, prescindendo dalle operazioni piú importanti e costose, e che è fondamentale per mantenere efficienti e produttivi i laboratori. Solo negli ultimi 2 anni il CIGS ha investito tali introiti (210.000 euro) per avviare il progetto che ha portato all'acquisto di 6 spettrometri di massa e per l'acquisto di un microscopio a forza atomica.



...CRITICITA'...

Il futuro del Centro é giustamente una scelta dell'Ateneo ed é per questo motivo che il Consiglio non può astenersi dall'evidenziare, al Rettore e agli organi competenti, le criticità più importanti che potrebbero compromettere il mantenimento dell'attuale servizio svolto e le possibili linee di sviluppo futuro.

Il Personale:

Come facilmente intuibile, i riconoscimenti di cui gode il CIGS anche a livello nazionale sono in gran parte dovuti al modo in cui il personale ha sino ad ora gestito le risorse strumentali che l'Ateneo ha messo a disposizione dei propri ricercatori tramite il Centro. Fondamentale e determinante è stata la scelta, sostenuta costantemente nel tempo dagli organi istituzionali, di investire sulle risorse umane dotando la struttura di personale strutturato proprio e di elevato profilo professionale. Oggi l'equilibrio, sin qui raggiunto, tra la disponibilità di risorse strumentali (numero e complessità) e umane (numero e competenze) rischia concretamente di rompersi mettendo in pericolo quanto sino ad ora costruito. Infatti le recenti modifiche legislative in merito alla improrogabilità dei pensionamenti del PTA e le difficoltà economiche a reperire risorse per un loro prolungamento o sostituzione rischiano di creare all'interno del CIGS nel corso del 2011 una pericolosa carenza di risorse e competenze. Non è infatti immaginabile poter continuare a gestire 24 laboratori strumentali complessi come quelli presenti e che coprono una decina di differenti tecniche di analisi con le sole 8 unità di personale tecnico laureato rimanenti. Nell'impossibilità reale di poter trovare soluzioni che consentano di continuare a usufruire delle professionalitá e competenze attualmente in possesso del Dr. Fabbri e Dr. Benedetti, il consiglio ritiene comunque indispensabile, in alternativa, richiedere l'assegnazione di personale con contratti a termine, tipo COCOPRO, in modo da poter mantenere comunque un servizio adeguato in attesa che gli eventi permettano di bandire concorsi per personale strutturato.

Consiglio di Dipartimento
Seduta del 17/02/2010
Pagina n° 3 dell'allegato n° 1
composto di n° 5 pagine.
Il Presidente

CENTRO INTERDIPARTIMENTALE GRANDI STRUMENTI UNIVERSITA' di MODENA REGGIO EMILIA G.S.

Altrettanto fondamentale, nel caso di una eventuale uscita di due figure di altissimo livello come lo sono quelle del Dr. Fabbri e del Dr. Benedetti, è la necessità di ripristinare le posizioni di elevata professionalità resesi vacanti, sia per consentire il corretto funzionamento della struttura organizzativa attuale, sia per non demotivare chi da anni svolge compiti ben al di sopra della qualifica attribuita.

Budget di gestione:

Di scarso rilievo economico per l'Ateneo, tuttavia i fondi trasferiti al Centro sono vitali per il funzionamento del servizio e il loro mancato adeguamento rischia di compromettere realmente il funzionamento e la fruibilità dei vari laboratori. Nel 2010, con il termine del periodo di garanzia dei nuovi spettrometri di massa, sul bilancio del centro graveranno ulteriori importanti costi di manutenzione che potrebbero mettere seriamente a rischio la possibilità di mantenere attivo l'attuale parco macchine nel 2011. Per questo motivo il consiglio ritiene insufficiente il solo ripristino del budget di 115.000 euro stanziato nel 2009 e chiede al Rettore e agli organi competenti di valutare attentamente la richiesta di un suo aumento a 150.000 euro nel corso dei prossimi anni.

...SVILUPPO...

Anche se può sembrare assurdo parlare di sviluppo in un periodo di difficoltà come questo, è tuttavia necessario, anzi indispensabile, programmare oculatamente gli investimenti da fare nel prossimo futuro per non disperdere le poche risorse che si hanno a disposizione e il patrimonio di conoscenze e competenze acquisite nel tempo. Per questo motivo il consiglio ha individuato diverse linee di sviluppo.

A) Mantenere gli standards attuali (sostituzione di apparecchiature esistenti)

Una prima tipologia di sviluppo potrebbe concretizzarsi nell'aggiornamento di alcuni strumenti che si avviano a diventare obsoleti. Si tratta di tecniche importanti per i nostri utenti e tra le più versatili, idonee cioè a soddisfare le richieste di ricercatori provenienti da vari dipartimenti. Essendo già presenti all'interno del Centro sia le competenze che le infrastrutture per la loro gestione, questo tipo di investimento inciderebbe solamente per il costo di acquisizione dell'apparecchiatura e porterebbe il duplice vantaggio di contenere le spese di manutenzione destinate altrimenti ad aumentare nel tempo e di fornire ai ricercatori dell'Ateneo mezzi più idonei e competitivi alla ricerca. E' infatti ben risaputo che gran parte della strumentazione scientifica smette di essere significativamente "produttiva" dopo 4/5 anni e che pertanto dopo questo periodo si rende necessario valutare la sua sostituzione. Pur essendo la vita media della strumentazione del Centro significativamente maggiore di 4/5 anni (circa 8-10 anni) , le seguenti apparecchiature andrebbero sostituite in tempi relativamente brevi:

Consiglio di Dipartimento
Seduta del 17/02/2010
Pagina n° 4 dell'allegato n° 1
composto di n° 6 pagine.
Il Presidente
CENTRO INTERDIPARTIMENTALE GRANDI STRUMENTI
UNIVERSITA' di MODENA e REGGIO EMILIA
G.S.

- Microscopio elettronico a scansione. Il centro dispone attualmente di due differenti microscopi elettronici a scansione che lavorano a tempo pieno. Nel 2008 è stato presentato alla Fondazione Cassa di Risparmio di Modena un progetto (349.000 euro) per la sostituzione del SEM ad alto vuoto con un nuovo SEM-FEG-STEM.
- Microscopia elettronica a Trasmissione. Acquistato nel 2001, il TEM (Jeol JEM 2010) necessita da diversi anni di costanti e costose manutenzioni che ne impediscono di fatto l'utilizzo anche per lunghi periodi (alcuni mesi). Quello presente al CIGS rimane praticamente l'unico microscopio a trasmissione liberamente fruibile nell'Ateneo modenese ed il rischio di perdere le competenze sino ad ora acquisite appare alto. (si sono avuti giá contatti con il centro S3 per valutare la possibilitá di dotare l'Ateneo di un laboratorio completo di microscopia elettronica a trasmissione, che prevede anche l'aggiornamento/sostituzione del nostro attuale TEM ..?)
- Risonanza magnetica nucleare. Anche in questo caso il centro dispone di due spettrometri NMR che lavorano a tempo pieno e il più vecchio dei quali (Bruker DPX 200) è stato acquistato nel lontano 1996 mentre il modello più recente (Bruker Avance 400) è datato 2003. I principali utilizzatori di questa tecnica stanno verificando l'interesse all'interno dell'Ateno per la presentazione di un progetto che ne preveda l'aggiornamento.

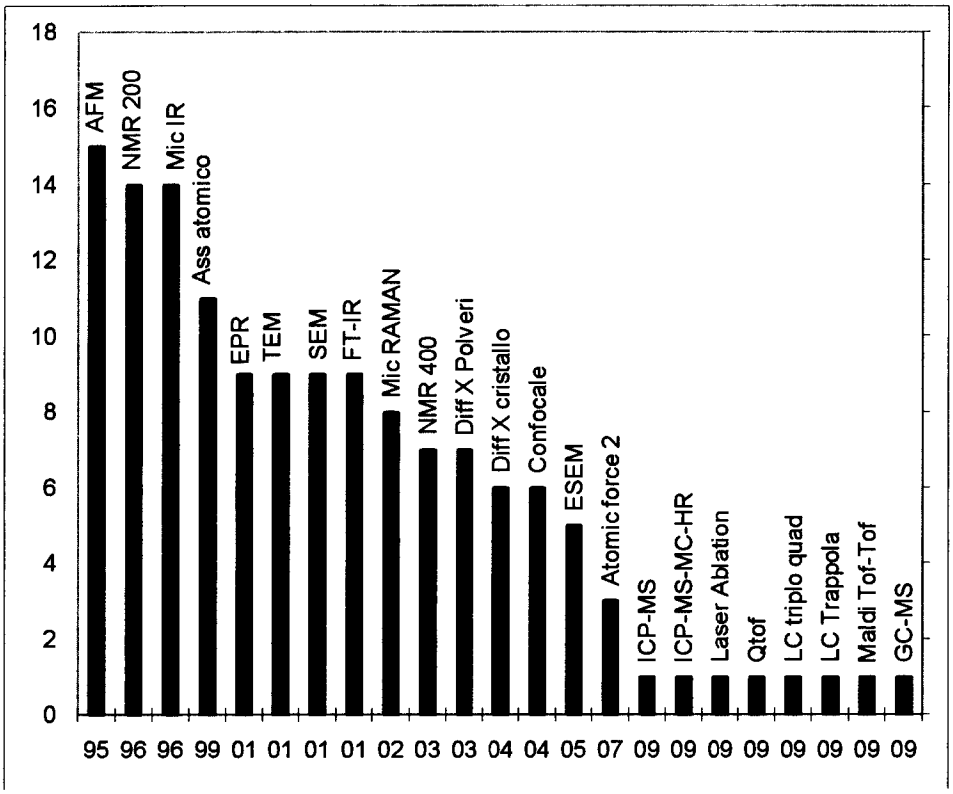
B) <u>Sviluppo</u> (acquisizione nuove tecniche)

Per attuare invece uno scenario di sviluppo vero e proprio serve invece prevedere ulteriori risorse che potrebbero riguardare sia la necessitá di reperire nuovi spazi che nuove unitá di personale. Pur non essendo certamente questo uno dei momenti piú favorevoli , ipotizzare un percorso di crescita del CIGS è comunque il primo passo da compiere. Per tale motivo il consiglio del CIGS ha chiesto ai propri rappresentanti di adoperarsi affinché facciano pervenire progetti per l'acquisto di nuove strumentazioni che siano ampiamente condivisi e cofinanziati. Diverse ipotesi di sviluppo sono state avanzate in forma preliminare dagli utenti dei centro e verranno valutate prossimamente dal consiglio del CIGS.

Distribuzione delle età dei laboratori ad oggi disponibili presso il CIGS

Consiglio di Dipartimento
Seduta del 17/02/2010
Pagina n° 5 dell'allegato n° 1
composto di n° 6 pagine.
Il Presidente

CENTRO INTERDIPARTIMENTALE GRANDI STRUMENTI UNIVERSITA' di MODENA e REGGIO EMILIA G.S.



Consiglio di Dipartimento
Seduta del 17/02/2010
Pagina n° 6 dell'allegato n° 1
composto di n° 6 pagine.

Il Presidente

CENTRO INTERDIPARTIMENTALE GRANDI STRUMENTI
UNIVERSITA' di MODENA e REGGIO EMILIA
G.S.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

C.I.G.S.
Centro Interdipartimentale Grandi Strumenti
dell'Università di Modena e Reggio Emilia
Via Campi 213/a - 41100 - MODENA (Italy)
Tel. 059-2055228 / 059-370551
Fax 059-370551
Partita IVA /Codice Fiscale 427620364

Modena, lí 17/02/2010

RELAZIONE CONSUNTIVA 2009
(Consiglio del 17/2/2010)

Il 2009 è stato caratterizzato dal completamento della realizzazione del progetto di spettrometria di massa. I lavori di adeguamento dei laboratori del CIGS, destinati alle nuove strumentazioni, sono stati finalmente portati a termine. Si è proceduto alla installazione e al collaudo degli ultimi spettrometri di massa previsti:

- lo spettrometro di massa LC-QTOF con analizzatore ibrido quadrupolo-tempo di volo (collaudo in febbraio 2009)
- lo spettrometro di massa LC-MS con analizzatore a trappola ionica (collaudo in aprile 2009)
- lo spettrometro di massa LC-MS con analizzatore a triplo quadrupolo (collaudo in aprile 2009)

Nel mese di ottobre 2009 è stato anche installato nei locali del CIGS uno spettrometro di massa GC-MS della ditta Agilent, lasciato in visione per la durata di 10 mesi, in ottemperanza a quanto promesso dalla ditta stessa in sede di presentazione dell'offerta, nella procedura di cottimo fiduciario per l'acquisizione dei due spettrometri collaudati in aprile 2009.

Il CIGS ha svolto le proprie attività di servizio, supporto e consulenza ai ricercatori dell'Ateneo, gestendo i **24** complessi laboratori che lo caratterizzano e che hanno prodotto circa **12.000** ore di lavoro complessive per l'utenza interna cui vanno aggiunte più di **300** ore di prestazioni a pagamento per servizi a enti esterni pubblici e privati e per convenzioni di ricerca in corso di validità.
Per l'anno 2009 risulta difficile fare un bilancio relativo alle ore di lavoro dell'utenza interna: alcuni dei nuovi laboratori di spettrometria di massa sono stati installati in corso d'anno e, per ognuno di essi, è stato necessario dedicare un gran numero di ore all'ottimizzazione dei metodi di analisi e all'addestramento degli utenti interni da parte del personale del CIGS. In alcuni casi questo addestramento si è formalizzato in un vero e proprio corso collettivo di addestramento all'utilizzo del software, in altri casi si sta ancora procedendo alla loro organizzazione.

Inoltre, visto il crescente utilizzo dei laboratori del CIGS da parte di giovani laureandi e dottorandi e al fine di consentire il miglior utilizzo dei laboratori e delle risorse strumentali in dotazione, il Centro ha deciso di organizzare con sistematicità alcuni corsi sull'utilizzo delle tecniche e attrezzature disponibili: per il 2009 è stati svolto il corso teorico/pratico di preparazione dei campioni per la Microscopia Elettronica a Trasmissione.

Le spese sostenute per il funzionamento dei laboratori sono riportate nella scheda allegata la cui interpretazione merita due brevi cenni di spiegazione.

Consiglio di Dipartimento
Seduta del 17/02/2010
Pagina n° 1 dell'allegato n° 2
composto di n° 2 pagine.

Il Presidente

CENTRO INTERDIPARTIMENTALE GRANDI STRUMENTI UNIVERSITA' di MODENA e REGGIO EMILIA G.S.

Le voci di spesa sono state suddivise in 4 gruppi:

1) **Spese generali**: sono spese relative al funzionamento generale del CIGS e delle sue infrastrutture di servizio. Il totale di queste spese viene suddiviso in modo uguale per ogni laboratorio.
2) **Gas compressi, gas liquidi e sistemi di raffreddamento, materiale di consumo**: queste spese vengono suddivise in modo diverso per ogni laboratorio in ragione dell'utilizzo o meno di tali servizi.
3) **Spese specifiche**: sono le spese specifiche sostenute per i vari laboratori per la manutenzione, il materiale di consumo e gli accessori. Tali voci sono enormemente variabili da anno in anno
4) **Spese di sviluppo**: sono le spese sostenute per l'acquisto di nuovi laboratori e l'aggiornamento di quelli esistenti. Si tratta di spese straordinarie la cui incidenza non è costante ma legata ai piani di sviluppo.

Il totale delle spese relative ai primi tre gruppi (85,202.03 €) rappresenta il totale delle spese per il funzionamento normale del CIGS. Sulla base di questi dati e delle previsioni per l'anno in corso il Consiglio stabilisce di anno in anno le priorità di intervento e le tariffe da applicare all'utenza interna.
Le spese generali di tipo **(1) e (2)** sono aumentate rispetto agli anni precedenti, come conseguenza diretta non solo dell'aumento del numero di laboratori, ma anche del fatto che sono state acquisite tecniche strumentali che non erano precedentemente disponibili presso il Centro.
Nel 2009 l'ammontare delle spese generali di manutenzione dei vari laboratori **(3)**, è risultato sostanzialmente in linea con la media del triennio precedente, e non ha risentito dell'aumento del numero di laboratori, unicamente grazie al fatto che per le nuove strumentazioni sono ancora validi i termini di garanzia e ciò ha minimizzato le spese per la loro manutenzione.
Rendere operativi i nuovi laboratori di spettrometria di massa ha inoltre richiesto un ulteriore investimento di risorse del CIGS (allestimento camera bianca ed altri accessori) per un ammontare complessivo, nel 2009, di 35957.25 €.

Le entrate del CIGS per il 2009 sono state le seguenti:

123,048.00	Dotazione e fondi speciali
45,950.65	Rimborsi utenti interni (ordinari e straordinari)
32,956.98	da prestazioni a pagamento e convenzioni
104,083.09	Accantonamenti da anni precedenti
306,038.72	**Totale entrate ordinarie**

I fondi residui sono destinati a cofinanziare i progetti di sviluppo in corso e concludere la realizzazione dei nuovi laboratori di spettrometria di massa.

Il Direttore del Centro
Dr. Andrea Tombesi

Consiglio di Dipartimento
Seduta del 17/02/2010
Pagina n° 2 dell'allegato n° 2
composto di n° 2 pagine.
Il Presidente

CENTRO INTERDIPARTIMENTALE GRANDI STRUMENTI UNIVERSITA' di MODENA e REGGIO EMILIA G.S.

Bilancio 2009

SPESE

	Totali €	
SPESE		
Spese telefoniche	0.00	
Cancell. e materiale cons. Vario	1,201.72	
Smaltimento Rifiuti	0.00	
Manutenzione mobili e arredi	868.12	
Vigilanza	461.28	
Rete informatica	5,737.27	
Bilbioteca	0.00	
Missioni, corsi e congressi	7,205.01	
Acquisto risorse di calcolo e SW	0.00	
Spese varie non classif.	5,531.65	Generali Gestione
	21,005.05	A
Azoto liquido	4,741.80	B
Gas Compressi	2,087.64	C
Servizi tecnici	1,770.34	D
Elio liquido	1,560.00	E
Mat consumo Massa Inorganica	3,944.61	F
Mat consumo Massa Organica	3,786.95	G
Mat consumo preparativa	2,152.83	H
Totali	**20,044.17**	Servizi generali tecnici
Manutenzione attr. scienti.	28,158.53	
Mat. di cons. attr. scientifiche	15,994.28	
Acquisto piccoli accessori	0.00	
Totali	**44,152.81**	Gestione attrezz. scient.
Acquisto e manut. mobili e arredi	5,392.80	
Materiale di cons. (altro)	0.00	
Consulenze scientifiche	0.00	
Costo trasf. a Univ.	30,534.70	
Parte di gito	29.75	
Totali	**0.00**	
	35,957.25	Sviluppo e straordinarie

Bilancio 2009 (Costi di gestione Laboratori)

STRUMENTI	Manut.	Materiale Consumo	Accessori	Gestione	Totale	Ore Lavorate	Costo orario (€/h)	%[A]	%[B]	%[C]	%[D]	%[E]	%[F]	%[G]	%[H]
AAS	1,452.00			1,384.39	**2,836.39**	21	135.07	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
AI				875.21	**875.21**	11	79.56	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
AFM1				875.21	**875.21**	121	7.23	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
AFM2		720.00		875.21	**1,595.21**	219	7.28	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
CONFOCALE		1,190.04		875.21	**2,065.25**	712	2.90	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
EPR				1,020.32	**1,020.32**	3	340.11	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
ESEM	6,739.40	1,763.64		2,386.25	**10,889.29**	1082	10.06	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
FTIR2		276.00		1,134.28	**1,410.28**	28	50.37	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
GCMS2				**1,343.54**	**1,343.54**	**63**	**21.33**	1.0	0.0	0.3	0.0	0.0	0.0	0.3	0.0
ICPMS		**2,296.73**		**3,274.38**	**5,571.11**	**500**	**11.14**	1.0	0.0	0.0	1.0	0.0	4.0	0.0	0.0
ICPMSHR		**1,212.60**		**2,710.87**	**3,923.47**	**250**	**15.69**	1.0	0.0	0.0	1.0	0.0	3.0	0.0	0.0
LA		**1,411.56**		**1,384.39**	**2,795.95**	**180**	**15.53**	1.0	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
LCMSIT				**2,225.00**	**2,225.00**	**324**	**6.87**	1.0	0.0	0.3	1.0	0.0	0.0	1.0	0.0
LCMSTQ				**2,072.25**	**2,072.25**	**715**	**2.90**	1.0	0.0	0.0	1.0	0.0	0.0	1.0	0.0
MALDITOF		**232.20**		**1,335.90**	**1,568.10**	**701**	**2.24**	1.0	0.0	0.0	1.0	0.0	0.0	0.3	0.0
MIC_IR				1,134.28	**1,134.28**	35	32.41	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
MRAMAN				875.21	**875.21**	524	1.67	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
NMR200				2,776.43	**2,776.43**	954	2.91	1.0	1.0	0.0	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0
NMR400	1,440.00			2,776.43	**4,216.43**	2526	1.67	1.0	1.0	0.0	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0
QTOFAG		**4,478.11**		**2,611.09**	**7,089.20**	**1000**	**7.09**	1.0	0.5	0.0	1.0	0.0	0.0	1.0	0.0
SEM1	5,940.00	1,755.00		2,531.36	**10,226.36**	693	14.76	1.0	0.0	0.5	1.0	0.0	0.0	0.0	1.0
TEM	11,221.53	658.40		2,531.36	**14,411.29**	338	42.64	1.0	0.0	0.5	1.0	0.0	0.0	0.0	1.0
XRDP	981.60			1,020.32	**2,001.92**	1254	1.60	1.0	0.0	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0
XRDS	384.00			1,020.32	**1,404.32**	871	1.61	1.0	0.0	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0
					Totale ore :	13125		24.0	1.4	1.1	12.2	2.0	7.0	2.3	2.0

TOTALE SPESE	**28,158.53**	**15,994.28**	**0.00**	**41,049.22**	**85,202.03**	€

Consiglio di Dipartimento
Seduta del 17/02/2010
Pagina n° 1 dell'allegato n° 2
composto di n° 1 pagine.

Il Presidente

CENTRO INTERDIPARTIMENTALE GRANDI STRUMENTI
UNIVERSITA' di MODENA e REGGIO EMILIA
G.S.

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA

I.A00.CIGS - Centro Interdipartimentale Grandi Strumenti

SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 31/12/2009

DESCRIZIONE	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI		CONSISTENZA FINALE
		AUMENTI	DIMINUZIONI	
Mobili, arredi, macchine da ufficio	34.850,16	8.544,80	562,71	42.832,25
Materiale bibliografico	0,00	0,00	0,00	0,00
Strumenti tecnici, attrezzature in genere	5.402.737,26	782.218,45	185.083,35	5.999.872,36
Altri beni mobili	39,32	0,00	0,00	39,32
TOTALE	5.437.626,74	790.763,25	185.646,06	6.042.743,93

Consiglio di Dipartimento
Seduta del 17/02/2010
Pagina n° 1 dell'allegato n° 4
composto di n° 1 pagine.

Il Presidente

CENTRO INTERDIPARTIMENTALE GRANDI STRUMENTI UNIVERSITA' di MODENA e REGGIO EMILIA G.S.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

C.I.G.S.
Centro Interdipartimentale Grandi Strumenti
dell'Università di Modena e Reggio Emilia
Via Campi 213/a - 41100 - MODENA (Italy)
Tel. 059-2055228 - Fax 059-2055600
Partita IVA /Codice Fiscale 427620364

Modena, lí 10/02/2010

Al Magnifico Rettore
Presidente del C.d.A

Oggetto: relazione consuntiva sulle prestazioni a pagamento e relativa ripartizione – 2009.
(Regolamento del CIGS Art. 6 comma 13).

Il CIGS eroga servizi e consulenze ad enti esterni, pubblici e privati, nel rispetto delle priorità da riservare all'utenza interna all'Ateneo.
In questo ambito sono possibili due tipologie di erogazione delle prestazioni:

1. da tariffario (eseguite dal personale fuori dall'orario di lavoro);
2. stipula di convenzioni o contratti (eseguite dal personale in orario di lavoro).

I proventi sono stati ripartiti in applicazione del regolamento vigente per le attività commerciali e come da delibera del Consiglio del CIGS nella seduta del 17/02/09 (Allegato 1).

Nel corso del 2009 sono state effettuate 45 prestazioni conto terzi per un fatturato imponibile totale di € 35.221,40 di cui € 17.756,98 destinata ai fondi del CIGS.
Gli enti ordinanti sono state alcune Università o Enti Pubblici di Ricerca, ditte del distretto biomedicale, ditte ceramiche, laboratori di analisi industriali ecc.

Sempre nello stesso anno sono giunte a conclusione le convenzioni stipulate con Modena Centro Prove (2008) e Fresenius HemoCare (2008) e sono state stipulate nuove convenzioni con Modena Centro Prove, e Fresenius HemoCare Italia.
La quota totale delle entrate delle convenzioni ammonta a € 16.000 di cui € 15.200 destinati ai fondi del CIGS.

Con ossequi.

Il Direttore del CIGS
Dr. Andrea Tombesi

Consiglio di Dipartimento
Seduta del 17/02/2010
Pagina n° 1 dell'allegato n° 5
composto di n° 2 pagine.
Il Presidente

CENTRO INTERDIPARTIMENTALE GRANDI STRUMENTI
UNIVERSITA' di MODENA e REGGIO EMILIA
G.S.

Allegato (1)

RIPARTIZIONE PROVENTI da CONVENZIONI 2009

		CIGS	Pers.	Ateneo
Imponibile Complessivo (corrispettivo)	**100.00**			
Quota Spese generali destinata all'Ateneo (5 % dell' Imponibile)	**5.00**			5.00
Quota fissa al CIGS (10% dell' Imponibile) :	**10.00**	**10.00**		
Costi (35% dell' Imponibile) :	**35.00**	**35.00**		
Utile (Imponibile - Quota Spese generali - Costi) :	**50.00**	**50.00**	0.00	
Totale complessivo :	**100.00**	**95.00**	0.00	**5.00**

La sopraindicata proposta di Ripartizione è stata approvata dal consiglio del C.I.G.S nella riunione del 17/02/2009 in cui si è pure ribadito che il lavoro relativo alla Convenzione sarà svolto **in orario di lavoro** e quindi si applica l'art. 8 comma 2 del Regolamento delle Prestazioni a Pagamento; tale articolo prevede, di norma, l'introito dell'intero corrispettivo da parte dell'Ateneo a meno di un diverso accordo fra il Centro di spesa e l'Ateneo stesso, accordo di cui la presente bozza di ripartizione rappresenta una possibile ipotesi da proporre all'Ateneo e da applicarsi per tutte le Convenzioni stipulate nel 2009

RIPARTIZIONE PROVENTI da Prestazioni a Pagamento 2009

		CIGS	Pers.	Ateneo
Imponibile Complessivo (corrispettivo)	**100.00**			
Quota Spese generali destinata all'Ateneo (5 % dell' Imponibile)	5.00			5.00
Quota fissa al CIGS (10% dell' Imponibile) :	**10.00**	**10.00**		
Costi (35% dell' Imponibile) :	**35.00**	**35.00**		
Utile (Imponibile - Quota Spese generali - Costi) :	**50.00**		50.00	
Quota IRAP (8,5% della quota pers.) **a carico del CIGS**		**-4.25**		4.25
Totale complessivo :	**100.00**	**40.75**	**50.00**	**9.25**

La sopraindicata proposta di Ripartizione è stata approvata dal consiglio del C.I.G.S nella riunione del 170/02/2009 in cui si è pure ribadito che il lavoro relativo alle Prestazioni a Pagamento da tariffario sarà svolto **fuori dall'orario di lavoro**.

PERSONALE che partecipa alla suddivisione dell'Utile da Prestazioni a Pagamento 2009

Dr. Adriano **Benedetti**	0.7	**8.6%**
Dr. Pier Luigi **Fabbri**	0.7	**8.6%**
Dr.ssa Daniela **Manzini**	0.7	**8.6%**
Dr. Angelo Carmelo **Tucci**	0.7	**8.6%**
Dr.ssa Cinzia **Restani**	0.7	**8.6%**
Dr.ssa Maria Cecilia **Rossi**	1	**12.3%**
Dr. Fabio **Bergamini**	0.7	**8.6%**
Dr. Massimo **Tonelli**	1.5	**18.5%**
Sig. Giancarlo **Urso**	0.7	**8.6%**
Dr. Mauro **Zapparoli**	0.7	**8.6%**
		100.0%

Consiglio di Dipartimento
Seduta del 17/02/2010
Pagina n° 2 dell'allegato n° 5
composto di n° 2 pagine.

Il Presidente

CENTRO INTERDIPARTIMENTALE UNIVERSITÀ di MODENA e REGGIO EMILIA G.S.

Allegato (1)

PROPOSTA DI RIPARTIZIONE PROVENTI da CONVENZIONI 2010

		CIGS	Pers.	Ateneo
Imponibile Complessivo (corrispettivo)	**100.00**			
Quota Spese generali destinata all'Ateneo (5 % dell' Imponibile)	**5.00**			5.00
Quota fissa al CIGS (10% dell' Imponibile) :	**10.00**	**10.00**		
Costi (35% dell' Imponibile) :	**35.00**	**35.00**		
Utile (Imponibile - Quota Spese generali - Costi) :	**50.00**	**50.00**	0.00	
Totale complessivo :	**100.00**	**95.00**	0.00	**5.00**

La sopraindicata proposta di Ripartizione è stata approvata dal consiglio del C.I.G.S nella riunione del 17/02/2010 in cui si è pure ribadito che il lavoro relativo alla Convenzione sarà svolto **in orario di lavoro** e quindi si applica l'art. 8 comma 2 del Regolamento delle Prestazioni a Pagamento; tale articolo prevede, di norma, l'introito dell'intero corrispettivo da parte dell'Ateneo a meno di un diverso accordo fra il Centro di spesa e l'Ateneo stesso, accordo di cui la presente bozza di ripartizione rappresenta una possibile ipotesi da proporre all'Ateneo e da applicarsi per tutte le Convenzioni stipulate nel 2010

RIPARTIZIONE PROVENTI da Prestazioni a Pagamento 2010

		CIGS	Pers.	Ateneo
Imponibile Complessivo (corrispettivo)	**100.00**			
Quota Spese generali destinata all'Ateneo (5 % dell' Imponibile)	5.00			5.00
Quota fissa al CIGS (10% dell' Imponibile) :	**10.00**	**10.00**		
Costi (35% dell' Imponibile) :	**35.00**	**35.00**		
Utile (Imponibile - Quota Spese generali - Costi) :	**50.00**		50.00	
Quota IRAP (8,5% della quota pers.) **a carico del CIGS**		**-4.25**		4.25
Totale complessivo :	**100.00**	**40.75**	**50.00**	**9.25**

La sopraindicata proposta di Ripartizione è stata approvata dal consiglio del C.I.G.S nella riunione del 17/02/2010 in cui si è pure ribadito che il lavoro relativo alle Prestazioni a Pagamento da tariffario sarà svolto **fuori dall'orario di lavoro**.

PERSONALE che partecipa alla suddivisione dell'Utile da Prestazioni a Pagamento 2010

	2010
Dr. Adriano **Benedetti**	8%
Dr. Fabio **Bergamini**	8%
Dr. Pier Luigi **Fabbri**	8%
Dr.ssa Daniela **Manzini**	8%
Dr.ssa Maria Rosaria **Mele**	8%
Dr. Diego **Pinetti**	8%
Dr.ssa Cinzia **Restani**	8%
Dr.ssa Maria Cecilia **Rossi**	11%
Dr. Massimo **Tonelli**	17%
Sig. Giancarlo **Urso**	8%
Dr. Mauro **Zapparoli**	8%
	100.0%

Consiglio di Dipartimento
Seduta del 17/02/2010
Pagina n° 1 dell'allegato n° 5
composto di n° 1 pagine.
Il Presidente

CENTRO INTERDIPARTIMENTALE STUDI URBANI UNIVERSITÀ di MODENA e REGGIO EMILIA

Proposta Tariffe 2010

A.I.	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	SS	FS	EXT	UNIV.
2008	809.91	11	73.63	4.90	14.70	160.00	42.00
2009	875.21	11	79.56	4.90	14.70	160.00	42.00
2010				**5.4**	**16**	**160.00**	**60.00**

XRDS	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	SS	FS	EXT	UNIV.
2007	6,029.81	882	6.84	1.60	4.60	160.00	11.00
2008	1,789.09	293	6.11	1.60	4.60	160.00	11.00
2009	1,404.32	871	1.61	1.60	4.60	160.00	20.00
2010				**2.0**	**6.0**	**160.00**	**40.00**

XRDP	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	SS	FS	EXT	UNIV.
2007	4,093.01	1,367	2.99	4.20	12.60	160.00	37.00
2008	2,418.28	1,128	2.14	4.20	12.60	160.00	37.00
2009	2,001.92	1,254	1.60	4.20	12.60	160.00	50.00
2010				**4.5**	**14.0**	**160.00**	**60.00**

EPR	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	SS	FS	EXT	UNIV.
2008	1,008.87	0		3.30	9.70	160.00	26.00
2009	1,020.32	3	340.11	3.30	9.70	160.00	50.00
2010				**3.6**	**11.0**	**160.00**	**60.00**

FTIR2	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	SS	FS	EXT	UNIV.
2007	1,581.97	23	68.78	6.00	17.90	160.00	53.00
2008	1,454.17	39	37.29	6.00	17.90	160.00	53.00
2009	1,410.28	28	50.37	6.00	17.90	160.00	55.00
2010				**6.5**	**19.5**	**160.00**	**60.00**

MIC_IR	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	SS	FS	EXT	UNIV.
2007	1,581.97	82	19.29	6.00	17.90	160.00	53.00
2008	1,454.17	9	161.57	6.00	17.90	160.00	53.00
2009	1,134.28	35	32.41	6.00	17.90	160.00	55.00
2010				**6.5**	**19.5**	**160.00**	**60.00**

NMR[200]	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	SS	FS	EXT	UNIV.
2007	4,984.98	1,207	4.13	2.20	6.50	160.00	16.00
2008	4,418.65	992	4.45	2.20	6.50	160.00	16.00
2009	2,776.43	954	2.91	2.20	6.50	160.00	50.00
2010				**2.4**	**7.3**	**160.00**	**60.00**

NMR[400]	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	SS	FS	EXT	UNIV.
2007	11,404.98	2,274	5.02	2.20	6.50	160.00	16.00
2008	5,997.76	1,839	3.26	2.20	6.50	160.00	16.00
2009	4,216.43	2,526	1.67	2.20	6.50	160.00	50.00
2010				**2.4**	**7.3**	**160.00**	**60.00**

SEM 1	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	SS	FS	EXT	UNIV.
2007	4,827.92	818	5.90	4.40	13.20	160.00	37.00
2008	5,592.00	616	9.08	4.40	13.20	160.00	37.00
2009	10,226.36	671	15.24	4.40	13.20	160.00	50.00
2010				**4.8**	**14.5**	**160.00**	**60.00**

ESEM	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	SS	FS	EXT	UNIV.
2007	9,795.22	841	11.65	4.40	13.20	160.00	37.00
2008	2,647.09	916	2.89	4.40	13.20	160.00	37.00
2009	10,889.29	1,080	10.08	4.40	13.20	160.00	50.00
2010	0.00	0		**4.8**	**14.5**	**160.00**	**60.00**

TEM	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	SS	FS	EXT	UNIV.
2007	13,049.36	373	34.98	6.00	17.90	180.00	63.00

Consiglio di Dipartimento
Seduta del 17/02/2010
Pagina n° 1 dell'allegato n° 2
composto di n° 2 pagine.
Il Presidente

2008	22,175.13	**269**	82.44	6.00	17.90	180.00	63.00
2009	14,411.29	**338**	42.64	6.00	17.90	180.00	80.00
2010				**7.0**	**21.0**	**180.00**	**80.00**

CONFOC	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	SS	FS	EXT	UNIV.
2007	7,742.78	**706**	10.97	5.50	16.40	160.00	47.00
2008	1,029.68	**601**	1.71	5.50	16.40	160.00	47.00
2009	2,065.25	**712**	2.90	5.50	16.40	160.00	50.00
2010				**6.0**	**18.0**	**160.00**	**60.00**

AFM	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	SS	FS	EXT	UNIV.
2007	1,034.26	**60**	17.24	5.50	16.40	160.00	47.00
2008	809.91	**134**	6.04	5.50	16.40	160.00	47.00
2009	875.21	**122**	7.17	5.50	16.40	160.00	50.00
2010				**6.0**	**18.0**	**160.00**	**60.00**

AFM2	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	SS	FS	EXT	UNIV.
2007	1,034.26	**108**	9.58	5.50	16.40	160.00	47.00
2008	809.91	**85**	9.53	5.50	16.40	160.00	47.00
2009	1,595.21	**219**	7.28	5.50	16.40	160.00	50.00
2010				**6.0**	**18.0**	**160.00**	**60.00**

AAS	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	SS	FS	EXT	UNIV.
2007	1,415.50	**50**	28.31	6.40	19.10	160.00	53.00
2008	1,690.66	**79**	21.40	6.40	19.10	160.00	53.00
2009	2,836.39	**21**	135.07	6.40	19.10	160.00	50.00
2010				**7.0**	**21.0**	**160.00**	**60.00**

MICRORAM	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	SS	FS	EXT	UNIV.
2007	5,114.26	**380**	13.46	6.00	17.90	160.00	53.00
2008	1,103.66	**576**	1.92	6.00	17.90	160.00	53.00
2009	875.21	**524**	1.67	6.00	17.90	160.00	53.00
2010				**6.0**	**18.0**	**160.00**	**60.00**

[redacted]	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	SS	FS	EXT	UNIV.
2009	**6,000.00**	**500**	**12.00**	6.00	18.00	160.00	60.00

[redacted]	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	SS	FS	EXT	UNIV.
2009	**5,000.00**	**250**	**20.00**	8.00	24.00	180.00	80.00

[redacted]	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	SS	FS	EXT	UNIV.
2009	**4,000.00**	**200**	**20.00**	3.00	9.00	160.00	60.00

[redacted]	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	SS	FS	EXT	UNIV.
2009	**25,000.00**	**1,500**	**16.67**	5.00	15.00	160.00	60.00

[redacted]	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	SS	FS	EXT	UNIV.
2009	**4,000.00**	**1,500**	**2.67**	2.50	7.50	160.00	60.00

[redacted]	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	SS	FS	EXT	UNIV.
2009	**4,000.00**	**1,000**	**4.00**	2.50	7.50	160.00	60.00

[redacted]	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	SS	FS	EXT	UNIV.
2009	**15,000.00**	**2,500**	**6.00**	5.00	15.00	160.00	60.00

[redacted]	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	SS	FS	EXT	UNIV.
2009	**2,000.00**	**400**	**5.00**	2.50	7.50	160.00	60.00

Consiglio di Dipartimento
Seduta del 17/01/2010
Pagina n° 2 dell'allegato n° 7
composto di n° 2 pagine.

Il Presidente

CENTRO INTERDIPARTIMENTALE UNIVERSITÀ di MODENA e REGGIO EMILIA G.S.

SCARICHI INVENTARIALI C.I.G.S. - CONSIGLIO DEL 17-02-2010

ID	INV. N.	Descrizione	Cat.	Importo	Ditta	Stato	Anno
52	494	Videocamera web	4	179.73 €	Ferrari Giovanni computer	Obsoleto	2001
53	586	Monitor Acer 17" multimediale	4	234.00 €	Ferrari Giovanni computer	Non funzionante	2005
54	590	Monitor Acer 17" multimediale	4	234.00 €	Ferrari Giovanni computer	Non funzionante	2005

Consiglio di Dipartimento
Seduta del 17/02/2010
Pagina n° 1 dell'allegato n° 8
composto di n° 1 pagine.

Il Presidente

CENTRO INTERDIPARTIMENTALE SERVIZI UNIVERSITÀ di MODENA e REGGIO EMILIA G.S.